



Zoom sur les filières IAE

Gestion Administration Informatique



L'Insertion par l'Activité Economique a pour objet de permettre à des personnes sans emploi, rencontrant des difficultés sociales et professionnelles particulières, de bénéficier de contrats de travail en vue de faciliter leur insertion professionnelle. Elle met en œuvre des modalités spécifiques d'accueil et d'accompagnement (Art L 5132-1 du code du travail).

Une logique économique

Les structures d'insertion par l'activité économique de ce secteur gèrent tous les dossiers que l'entreprise doit légalement conserver en cas de contrôle. Ces entreprises proposent une gestion externalisée de documents. Elles permettent une traçabilité, une confidentialité et une sécurité des documents.

● Gestion des archives papiers

Les entreprises d'insertion traitent des flux entrants et sortants. Elles gèrent les archives physiques et numériques. Elles permettent de stocker les documents de l'entreprise en toute sécurité et les conseillent pour optimiser la gestion des archives selon les obligations légales. Elles offrent des services d'archivage, de tri, de référencement des documents, broyage des documents caduques, ...

« Depuis 2001, STEP accompagne le groupe Total dans la numérisation et la structuration de documents complexes et très hétérogènes, sur des volumes de plusieurs milliers de documents. La qualité de nos prestations et la dimension insertion ont-elles créé une confiance et plus qu'une simple relation commerciale, un véritable partenariat entre l'un des plus grands groupes français et une PME d'insertion. Total a fait appel à nous pour des besoins de gestion de flux entrants. Nous leur avons apporté des réponses leur permettant une réduction significative de leurs temps de recherches et d'accès aux informations. » STEP, Entreprise d'Insertion, Pyrénées-Atlantiques

« Dans le cadre d'une ouverture d'un bâtiment regroupant plusieurs structures, une association de Bègles avait besoin d'un agent d'accueil en renfort de main d'œuvre. N'ayant pas de lisibilité de financement de poste pérenne, elle a fait appel à REAGIR qui a positionné un agent d'accueil. Ce salarié, suivi par la mission locale avait le projet professionnel de travailler sur un poste similaire. Après une intégration au poste de travail et l'évaluation de sa mission, une formation de relation client lui a été proposée. Au bout de 12 mois et suite à une évaluation bureautique effectuée par un organisme de formation, l'association utilisatrice a pérennisé son poste et K a obtenu un CDI à temps plein. Face au surcroît de main d'œuvre et son besoin de recrutement, REAGIR a été une solution RH pour le donneur d'ordre et a accompagné un salarié en insertion dans sa mission de travail en vue d'un recrutement pérenne ». Réagir, Association Intermédiaire, Gironde.

- **Gestion électronique des documents**

Les entreprises effectuent la numérisation des documents, le traitement et la structuration des données. Ce qui permet aux clients d'avoir un accès rapide et optimal à leurs archives. Cela permet également au client de pouvoir consulter ses documents en ligne.

- **Mise à disposition de personnel pour du secrétariat dans des collectivités, associations et entreprises**

Des structures mettent à disposition du personnel formés pour des missions de secrétariat qui vont effectuer la mise sous pli, la gestion des documents, l'archivage, la gestion des stocks, ...

Une mission sociale

- **Des salariés formés**

Les salariés sont formés tout au long de leur mission au sein de la structure par les encadrants techniques et par le biais de formation en externe.

« Nos salariés en insertion sont formés en interne sur des compétences transversales qui leur permettent d'accéder à un emploi. Grâce à leur parcours, ils maîtrisent le suivi de procédures, le travail en équipe, la gestion des différentes missions attribuées, les remontées d'informations, ... Des compétences qui leur permettent d'être opérationnels sur différents postes. » STEP, Entreprise d'Insertion, Pyrénées-Atlantiques.

- **Des salariés accompagnés**

Les salariés en insertion ont un accompagnement socio-professionnel personnalisé leur permettant de lever d'éventuelles difficultés sociales, et de construire un projet professionnel notamment par le biais d'immersions en milieu professionnel.

Une approche environnementale et locale

Les enjeux de la dématérialisation : la numérisation permet d'utiliser de façon beaucoup plus limitée le support papier. Ce qui permet de diminuer l'impact écologique de la production de papier.



Annuaire des structures

Pour trouver une Structure de l'Insertion par l'Activité Economique qui travaille dans le secteur de la gestion, administration, informatique, RDV sur le site www.iae-aquitaine.org, rubrique Annuaire

« Une radiographie met 300 ans avant de se détruire. 60% des archives de nos clients sont médicales. Nous avons donc mis en place une activité de collecte de radiographies auprès de nos clients et ensuite auprès des particuliers. Nous avons aujourd'hui 53 points de collectes volontaires. Nous collectons 2 tonnes par trimestre et nous les envoyons dans la seule usine de recyclage de radiographie à Lyon. Nous avons été accompagnés par l'Adème et Val-Horizons dans cette démarche. » Archi'mède, Entreprise d'Insertion, Lot-et-Garonne.

