



FICHE DE POSTE

ENCADRANT/E TECHNIQUE MARAÎCHAGE BIO

Position hiérarchique

Sous la responsabilité de la directrice et du Conseil d'Administration de la structure Le Bocal Local.

Missions

- Responsable de l'organisation et de la gestion au quotidien de l'activité de maraîchage solidaire selon le cahier des charges de l'Agriculture Biologique ;
- Responsable au quotidien de la production de plants de légumes en utilisant les principes de permaculture et d'agroécologie et en répondant au cahier des charges de l'Agriculture Biologique ;
- Assurer l'encadrement, le suivi professionnel ainsi que la formation des salariés sur le chantier d'insertion.

Activités principales

- *Intervention Maraîchage sur les zones de cultures :*
 - o Planifie et met en œuvre la production maraîchère bio, en tenant compte des enjeux humains / commerciaux / économiques / réglementaires de la structure : plan de culture annuel, investissements, suivi des productions, projets de développement...
 - o Prépare et nourrit le sol, sème ou repique de jeunes plants, gère les zones de compostage, taille, prend soin des plantations et suit leur développement ;
 - o Assure l'irrigation adéquate des cultures, récolte, prépare les légumes pour la vente ;
 - o Organise et participe à la commercialisation des produits : suit et organise les étapes de la commercialisation de la production maraîchère : liens clients, commandes, livraison, vente directe ;
 - o Gérer l'administratif en lien avec l'exploitation et la certification Bio : tableaux de bords, plans d'assolement, tenue des documents de qualité et de certification AB, factures, certificats, chiffres récoltes-ventes, plan de culture ;
 - o Utilise les outils informatiques mis à sa disposition et forme les salariés en parcours à leur utilisation (Elzeard) ;
 - o Effectue toutes les tâches quotidiennes nécessaires au bon déroulement de l'activité ;
 - o Planifie les actions de façon hebdomadaires, mensuelles et saisonnières ;
- o Gère l'état du matériel, sa bonne utilisation ainsi que le stock ;
- o Gère les demandes d'achats nécessaires à l'activité quotidienne ;
- o Rend compte de la production et des avancées de culture de manière hebdomadaire.
- *Encadrement, suivi professionnel et formation des salariés :*
 - o En charge de l'accueil et du parcours d'intégration du salarié ;
 - o Établit les plannings des tâches des salariés et l'organisation du travail des salariés du chantier ;
 - o Tutore et accompagne pédagogiquement l'équipe des salariés en adaptant la méthode d'apprentissage aux différentes problématiques rencontrées et aux personnes encadrées ;
 - o Évalue individuellement la progression professionnelle du salarié (technique et comportement selon les grilles préalablement établies) ;
 - o Garantit en tous lieux et en tout moment la sécurité de l'activité ;
 - o À l'écoute des personnes en insertion, accompagne leurs projets professionnels et personnels, identifie leurs besoins en formation ;
 - o Fait évoluer les compétences des personnes en insertion en vue de leur intégration dans l'emploi.

Horaires et base de rémunération

- 35 heures par semaine sur 5 jours.
- Rémunération brute suivant la convention nationale des ACI : Encadrant niveau A – Coef 285
- Complémentaire santé d'entreprise
- Chèques déjeuner

Niveau requis et expériences – compétences

- *Qualification et expériences :*
 - o Formation technique en permaculture, agroécologie ou autre ;
 - o Formation technique et/ou expérience en production de plants de légume sous serre ;
 - o Expérience d'encadrement ;
 - o Capacités manuelles et techniques à mener des travaux en utilisant des outils et méthodes appropriées ;
 - o Attentif à la sécurité ;
 - o Capacité à respecter et créer des procédures ;
 - o Permis B obligatoire.
- *Savoir-être :*
 - o Rigueur, sens de l'organisation et méthodologique ;
 - o Aptitudes pédagogiques ;
 - o Capacité d'adaptation et d'anticipation ;
 - o Capacité à travailler au sein d'une équipe ;
 - o Esprit d'initiative, gestion du stress ;
 - o Capacité de communication écrite et orale ;
 - o Aptitude relationnelle et sens de l'écoute.
- *Autres compétences :*
 - o Bonnes connaissances informatiques et logiciels bureautique de base (traitement de texte et tableau) + plan de culture, gestion des stocks...